



KOKOUSAIKA	Tiistai 14.4.2020 klo 18.30 – 19.33	
KOKOUSAIKKA	Isonkyrön virastotalo, kunnanhallituksen huone, sähköinen kokous mahdollistettu	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Hänninen Pentti Heinonen Esa-Matias Buck Merita Koivusalo Maiju Kultti Pekka Kuusikko Liisa <del>Pukkinen Marjut</del> Welling Yrjö Viljanmaa Pirkko	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen ” ” ” ” ” varajäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Lammi Antti Kosonen Jukka Laine Tommi* Alanen Mico *poistui 18.56 26§:n jälkeen	rak.tarkastaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä insinööri kh:n edustaja nuorisovaltuuston edustaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin	
ASIAT §	21 - 27	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Pentti Hänninen	Pöytäkirjanpitäjä  Antti Lammi
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika Isonkyrön kunnanvirastossa 17.4.2020 Allekirjoitus  Maiju Koivusalo  Yrjö Welling	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Aika ja paikka Yleisessä tietoverkossa <a href="http://www.isokyro.fi">www.isokyro.fi</a> tiistai 21.4.2020 klo 14.00 sekä kunnanviraston neuvonnassa klo 10.00-14.00	
Todistaa	Toimistos sihteeri	Minna Vakkila

## KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Ymp.ltk 14.4.2020 § 21

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.  
Todetaan läsnäolo-oikeutetut, jotka osallistuvat kokoukseen paikan päällä ja etänä.

Todettiin että etäyhteydellä kokoukseen osallistuvat ympäristölautakunnan jäsenistä. Merita Buck, Maiju Koivusalo, Pekka Kultti, Liisa Kuusikko, Yrjö Welling ja puheenjohtaja Pentti Hänninen, rakennustarkastaja Antti Lammi, varajäsen Pirkko Viljanmaa sekä kunnanhallituksen edustaja Tommi Laine.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

---

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Ymp.ltk 14.4.2020 § 22

PÄÄTÖS: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Maiju Koivusalo ja Yrjö Welling.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

ILMOITUSASIAT

Ymp.ltk 14.4.2020 § 23

1. Rakennustarkastajan tekemät päätökset:

Rakennustarkastajan ajalla 3.3.2019 – 14.4.2020 tekemät päätökset on julkaistu Gambit Docs -ohjelmassa kokonaisuudessaan.

Lisätietoja: rakennustarkastaja Antti Lammi 050 5610459, antti.lammi@isokyro.fi.

RT:N

EHDOTUS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

RAKENNUSLUPA VARASTOHALLI

Ymp.ltk 14.4.2020 § 24

Tilalle 152-403-0032-0016 on haettu rakennuslupaa varastohallin rakentamiseksi.

Lisätietoja: rakennustarkastaja Antti Lammi 050 561 0459, [antti.lammi@isokyro.fi](mailto:antti.lammi@isokyro.fi).

RT:N

EHDOTUS: Ympäristölautakunta myöntää liitteen mukaisen rakennusluvan.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.  
\_\_\_\_\_

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

## REKISTERÖINTI YMPÄRISTÖNSUOJELUN TIETOJÄRJESTELMÄÄN

Ymp.ltk 14.4.2020 § 25

Ympäristölautakunnalle on jätetty rekisteröinti-ilmoitus tilalle 152-416-0021-0018 sijoitettavasta toiminnasta.

Lisätietoja: rakennustarkastaja Antti Lammi 050 561 0459, antti.lammi@isokyro.fi.

RT:N

EHDOTUS: Ympäristölautakunta päättää rekisteröidä [liitteenä](#) olevan päätöksen mukaisesti toimitetun ilmoituksen mukaisen toiminnan ympäristönsuojelun tietojärjestelmään.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

LAUSUNTO POHJANKYRÖN POSSU OY:N ELÄISUOJAN YMPÄRISTÖLUPA, LIHASIKOJEN KASVATUSTOIMINTA, LUVAN TARKASTAMINEN SIIPIKARJAN TAI SIKOJEN TEHOKASVATUSTA KOSKEVIEN BAT-PÄÄTELMIEN JOHDOSTA

Ymp.ltk 14.4.2020 § 26

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto pyytää [liitteen](#) mukaisesti lausuntoa asiakohdassa mainitusta hakemuksesta 15.5.2020 mennessä.

Yleistä

Kyseessä on vuosia toiminut sikalakokonaisuus. Sikalan eläinmäärää ei olla lisäämässä, eikä kyseessä ole toiminnan muuttaminen, vaan otsikossa mainittu asia.

RT:N

EHDOTUS: Ympäristölautakunta on tutustunut lausuntopyynnön materiaaleihin ja lausuu Länsi-Suomen aluehallintovirastolle lausuntopyynnön aiheesta, että:

- Toimintaa alueella on harjoitettu useita vuosia.
- Ympäristölautakunnalla ei ole huomautettavaa aiheesta.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

## TALOUSARVION TOTEUTUMINEN VUONNA 2020

Ymp.ltk 14.4.2020 § 27

Kunnanvaltuusto on 14.11.2019 hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Kunnanhallitus on 18.11.2019 antanut sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen.

Lautakunta ja sen alaiset vastuuhenkilöt vastaavat sisäisen valvonnan järjestämisestä johtamansa toiminnan osalta samoin kuin käteiskassan tarkastuksesta.

Kaikkien vastuuhenkilöiden on tehtävä lautakunnalle osavuosisiraportti, johon sisältyy määrärahojen toteutumisen lisäksi tiedot sekä sanallisten että numeraalisten tavoitteiden siihenastisesta saavuttamisesta sekä ennuste koko vuoden toteutumisesta. Raportointiajankohdat ovat 31.3., 30.6. ja 30.9. sekä 31.12.(tilinpäätös). Raportissa tulee olla tiedot tuloarvioiden ja menomäärärahojen toteutumisesta meno- ja tulolajeittain (tiliryhmätaso 4).

Lautakunnille osavuosisiraportit esitetään lautakunnan hyväksymällä tasolla. va tilinpäätösraportti (31.12.) on esitettävä valtuuston hyväksymällä tasolla ko. talousarviovuodelle talousarviokirjassa hyväksytyihin tavoitteisiin vastaten. Osavuosisiraportit on käsiteltävä lautakunnan kokouksessa. Lautakuntien on raporttien perusteella arvioitava toimintaansa ja tarpeen mukaan tehtävä tarvittavat muutokset tulosityksiköiden käyttösuunnitelmiin tai hyväksymiinsä tavoitteisiin tehtäväalueen sisällä. Mikäli tilikauden aikana toteutuvat menot ja niistä laaditut koko vuoden ennusteet osoittavat talousarvion tehtäväalueen menomäärärahojen ylitystä tai vaihtoehtoisesti tulokeritymät ovat liian alhaisia ajankohtaan nähden, on välittömästi ryhdyttävä toimenpiteisiin.

Vuoden ensimmäisen neljänneksen toteutuma saisi tasaisella toteutumaprosentilla olla 25 %. [Liitteenä](#) olevasta raportista voidaan todeta eri tulosityksiköiden tulojen ja menojen toteutuma tarkasteltavalla ajanjaksolla.

Rakennusvalvonta ja ympäristötoimi 5700:  
Tämän hetkisen arvion mukaan toteutuu suunnitellusti.

Lisätietoja asiasta antaa rakennustarkastaja Antti Lammi puh., 050 561 0459  
etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

### RT:N EHDOTUS:

Ympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että toiminnan menot ja tulot toteutuvat pääsääntöisesti talousarvion mukaisesti.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

## OIKAISUVAATIMUSOHJE YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN PÄÄTÖKSEEN

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät:

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Isonkyrön kunnanvirastoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

#### **Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:**

Isonkyrön ympäristölautakunta

Pohjankyröntie 136, 61500 ISOKYRÖ

sähköposti: isokyro@isokyro.fi

Kunnanviraston aukioloaika on pääsääntöisesti maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Isonkyrön kunnanvirastosta.

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 21,22,23,26,27

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	



## VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta hallintovalituksella.

Pykälät : 24, 25

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisella saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomaisella, osoite ja postiosoite:

Vaasan hallinto-oikeus  
PL 204 (Korsholmanpuistikko 43)  
65101 VAASA

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
  - 2) miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
  - 3) vaatimusten perustelut;
  - 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutokset on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

#### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ympäristönsuojelu- ja Vesilain perusteella annettuja päätöksiä koskevat valitukset toimitetaan valitusaikana Isonkyrön kunnan ympäristölautakunnalle. Lautakunta toimittaa valitukset edelleen lain mukaisesti varsinaiselle valitusviranomaiselle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	